

Laboratorio Regolamenti e carte dei servizi

Principali aspetti discussi nell'incontro dell'8 aprile 2008 / I

■ Possibilità di introdurre in modo esplicito nel testo del regolamento delle sezioni (o parti) che agevolano la consultazione del testo:

Sezione 1 Generalità
Sezione 2 Risorse finanziarie
Sezione 3 Risorse umane
Sezione 4 Organi di governo
Sezione 5 Servizi

■ Discussione e revisione linguistica dei primi due articoli del modello di regolamento e verifica della loro realizzazione in vari regolamenti in uso:

- divisione in due distinti articoli l'art. 1
- riscrittura della parte sulle "finalità"
- eliminazione di alcune informazioni (da verificare)

Art. 1A denominazione

1. denominazione completa della biblioteca
2. caratteristica (centrale o dipartimentale) [ex art. 2 del reg. quadro o fondo librario ex art 4 del reg. gen. Ateneo, tit. III, artt. 3 e 4.]
3. fa parte del SBA di cui condivide le finalità
4. indicazione di facoltà e dip. afferenti (finanziatori)
5. indicazione del polo bibl., per quelle che fanno già parte di un polo

Esempi

La Biblioteca del Dipartimento di Scienze Chimiche partecipa al Sistema Bibliotecario di Ateneo dell'Università degli Studi di Padova, del quale condivide le finalità. La Biblioteca è inserita nel Polo Bibliotecario di Scienze.

La Biblioteca "Ettore Ancheri" della Facoltà di Scienze Politiche, Biblioteca Centrale, fa parte del Sistema Bibliotecario di Ateneo del quale condivide le finalità. È incardinata nel Polo Socio-Economico.

Afferiscono alla Biblioteca i Dipartimenti di Scienze Economiche, di Studi Internazionali, di Sociologia, di Studi Storici e Politici, il Centro interdipartimentale di ricerca e servizi sui diritti della persona e dei popoli.

Art. 1B finalità

6. Cura l'aggiornamento, circolazione e conservazione del patrimonio bibliografico e documentario di interesse per le strutture di riferimento
7. prioritariamente a supporto della ricerca scientifica che vi si svolge
8. e della didattica, ~~per quest'ultima in particolare~~
9. ~~mettendo a disposizione i materiali dei corsi di insegnamento~~

Proposta di riformulazione

La biblioteca cura l'aggiornamento, la circolazione e la conservazione del patrimonio bibliografico e documentario di interesse per

I servizi della biblioteca hanno lo scopo di supportare la ricerca scientifica e la didattica.

CARTA DEI SERVIZI

COSA NON E'

■ UN REGOLAMENTO:

- Il regolamento ha lo scopo di esplicitare e regolare le procedure e i protocolli definiti dalla biblioteca per l'uso della biblioteca e dei suoi servizi

■ UNA GUIDA AI SERVIZI:

- La guida ai servizi è il documento nel quale la biblioteca elenca e presenta tutti i servizi e le opportunità che offre ai clienti



CARTA DEI SERVIZI

(*bologna* – 10/2007)

Mission

La Biblioteca di Ateneo si impegna a:

- sostenere l'arricchimento e la crescita intellettuale e culturale della propria comunità di riferimento
- accompagnare le attività di didattica e di ricerca nella continua evoluzione delle loro esigenze informative
- documentare e valorizzare la produzione intellettuale dell'Ateneo
- fornire un livello di servizio coerente con i migliori standard di servizio internazionali
- promuovere legami e iniziative con partner sul territorio

Vision

La Biblioteca di Ateneo si fonda sui valori dell'Ateneo in particolare: il “carattere pluralistico e la propria indipendenza da ogni condizionamento e discriminazione di carattere ideologico, religioso, politico o economico” e la promozione “dell’elaborazione di una cultura fondata su valori universali quali i diritti umani, la pace, la salvaguardia dell’ambiente e la solidarietà internazionale”¹. Si sente pienamente parte della comunità europea e in particolare degli sviluppi avviati nell’ambito della società della conoscenza dal “Processo di Lisbona” e in ambito accademico dal “Processo di Bologna”². Mira a perseguire un ruolo di eccellenza nell’organizzazione dell’informazione, tramite il continuo confronto con le esperienze sviluppate dalle più significative comunità internazionali di ricerca.

La Biblioteca di Ateneo è diffusa sul territorio, nelle varie sedi dell'Ateneo, organizzata in Poli coordinati centralmente. Promuove un ambiente partecipativo per gli stakeholders coinvolgendoli nelle decisioni e nelle azioni che ne contribuiscano al successo. Si avvale di uno staff professionale e competente. Sostiene e favorisce le opportunità di crescita professionale e delle competenze e la diffusione di una cultura del servizio, mirando nel contempo al benessere lavorativo. Promuove una gestione trasparente di tutte risorse, premiando l'efficacia, efficienza ed economicità dei servizi. Ispira il proprio operato alla cultura della valutazione.

La Biblioteca di Ateneo investe risorse per lo sviluppo innovativo e armonico dei servizi, dando spazio e risalto alla progettualità. Offre accesso a documentazione validata e organizzata. Sviluppa un equilibrato rapporto con il mercato nella garanzia di scelte indipendenti e nella ricerca di soluzioni innovative. Utilizza

¹ Università degli Studi di Padova, *Statuto*, Tit. 1, Cap. 1, Art. 1 – Principi fondamentali.

² Si vedano sul Processo di Lisbona <http://europa.eu/scadplus/glossary/lisbon_strategy_en.htm> e sul Processo di Bologna <<http://www.bolognaprocess.it>>.

strumenti tecnologici avanzati per lo sviluppo di un ambiente virtuale ospitale, con particolare attenzione alla garanzia dell'accesso in ambienti aperti.

La Biblioteca di Ateneo promuove relazioni con il territorio finalizzate alla condivisione delle risorse informative. Collabora con istituzioni locali, nazionali e internazionali per offrire l'accesso alle proprie collezioni di informazione scientifica, nell'ambito della comune politica di educazione continua.

Valori

La Biblioteca di Ateneo di ispira ai seguenti valori:

- rispetto della dignità umana
- rispetto della pluralità e diversità
- cooperazione
- creatività
- cultura